

INFORME



SEMESTRE 2 -2020
CONCEJO MUNICIPAL

1. PRESENTACIÓN

DIRECTIVA



Marilin Elva Machaca Moya

Presidenta del Concejo Municipal de Yapacaní



Quintín Mamani Ticona

Concejal Vicepresidente



Juan Baltazar Sardan

Concejal Secretario

CONCEJALES



Marilin Elva Machaca Moya



Quintín Mamani Ticona



Juan Baltazar Sardan



Feliciano Cruz Gonzales



Jimena Soliz Cosme



Liberato Torrez Saygua



Cirilo Sonabi Cruz



María Hinojosa Espinoza



Elias Apaza Vera

DIRECCION ADMINISTRACION Y FINANCIERA

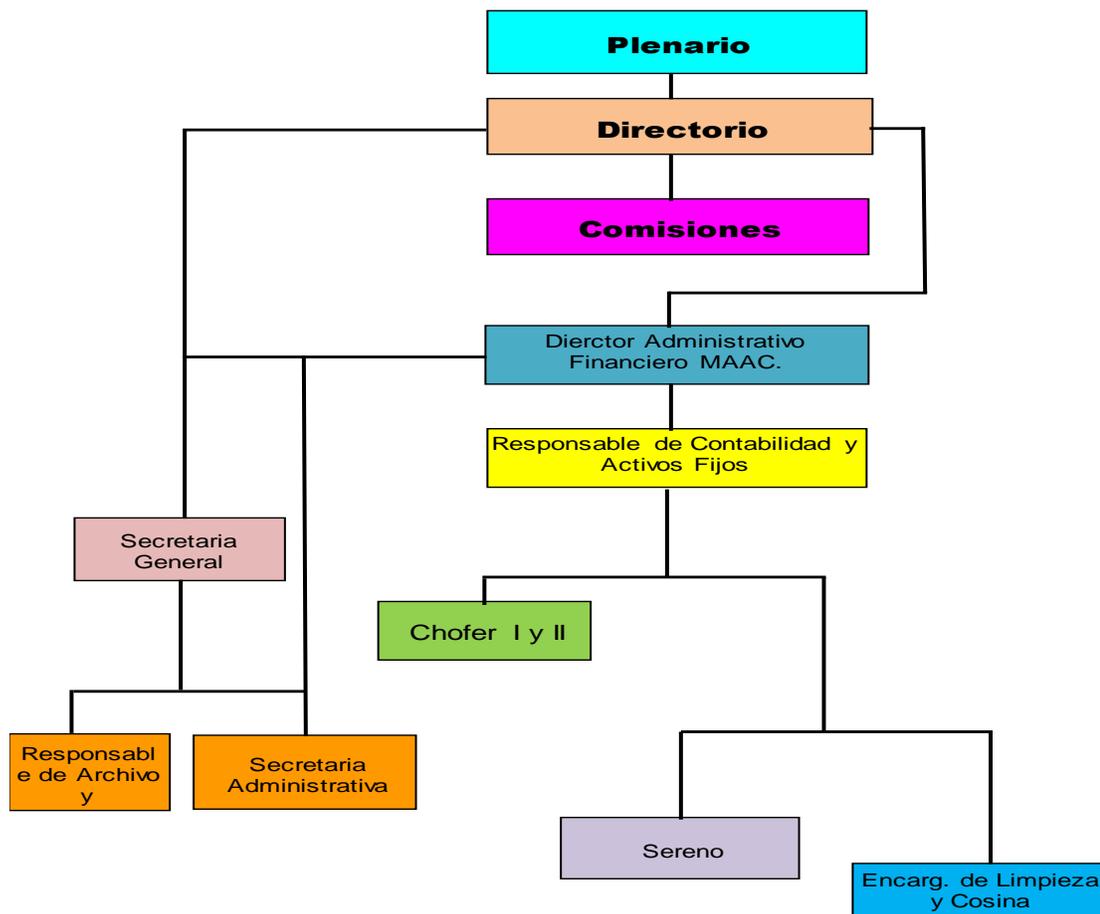
1. Conformación del Concejo Municipal

El concejo municipal de Yapacani está conformado por 9 concejales elegidos por voto popular, que a su vez asumen la responsabilidad legislativa, deliberativa y fiscalizador y acompañado a esto las comisiones en las distintas áreas de acuerdo al Reglamento general. El Concejo Así mismo está conformado por: **7 personales de Planilla y 4 en contrato como consultores de línea.**



ORGANIGRAMA

CONCEJO MUNICIPAL



2. Presupuesto 2020

FTE. ORG.	CONCEPTO	INICIAL	INCREMENTOS SALDO CAJA BANCO 2019	TOTAL
20 - 210	RECURSOS PROPIOS	75.684,00	3.500,00	79.184,00
41 - 113	COOPARTICIPACION TRIBUTARIA	1.924.316,00	0.00	1.924.316,00
TOTAL PRESUPUESTO 2020		2,000,000.00	3.500,00	2,003,500.00

3. Ejecución Presupuestaria

La Dirección Administrativa y Financiera, cuyas funciones están determinadas en el Artículo 102 del Reglamento General del Concejo Municipal, tiene como objetivo principal administrar de forma efectiva, trasparente y responsable, los recursos económicos financieros asignados para coadyuvar con la resolución oportuna de los recursos en el marco de los principios, valores y normativa vigente dentro de los plazos establecidos por la ley. Las actividades correspondientes a la gestión 2020 fueron desarrolladas en el marco establecido en el Programa de Operaciones Anual (POA) y el Presupuesto de la gestión.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA GESTION 2020

(Expresado en Bolivianos)

(Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2020)

GRUPO	DESCRIPCION	PRESUPUESTO ASIGNADO 2020	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	SALDO AL 31 DE DICIEMBRE 2020	% DE EJECUCIÓN POR GRUPO
10000	SERVICIOS PERSONALES	1.461.918,00	1.351.407,06	110.510,94	67.46%
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	455.950,00	392.717,90	63.232,10	19.60%
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	83.532,00	75.652,10	7.879,90	3.77%
40000	ACTIVOS REALES	2.100,00	2.000,00	100,00	0.10%
TOTAL		2.003.500,00	1.821.777,06	181.722,94	90,93%

3.1. Cuadro a detalle de Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria está basada en la información obtenida de los reportes de Sistema Integrado de Gestión Pública – SIGEP, correspondiente a la gestión 2020, el presupuesto asignado para gastos de funcionamiento, fue de **Bs. 2.003.500,00** de los cuales se ejecutaron **Bs. 1.821.777,06** equivalente al **90.93%** del presupuesto de la gestión 2020, situación que se refleja en el cuadro de acuerdo al grupo de gasto.

PARTIDA PRESUP	DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTADO	TOTAL EJECUTADO	PORCENTAJE DE EJECUCION	SALDO AL 31/12/2020
		2.000.000,00			
10000	SERVICIOS PERSONALES	1.461.918,00	1.351.407,06		110.510,94
11000	EMPLEADOS PERMANENTES	1.270.395,40	1.161.514,61		108.880,79
11220	Bono de Antigüedad	2.289,86	1.089,86	47,60%	1.200,00
11400	Aguinaldo	103.091,96	93.450,41	90,65%	9.641,55
11600	Asignaciones familiares	24.000,00	8.244,00	34,35%	15.756,00
11700	Sueldo	1.135.176,48	1.052.893,24	92,75%	82.283,24
11920	Vacaciones no utilizada	5.837,10	5.837,10	100,00%	0,00
13000	PREVISION SOCIAL	191.522,60	189.892,45		1.630,15
13110	Regimen de Corto Plazo (Salud)	114.310,35	113.640,04	99,41%	670,31
13120	Prima de Riesgos Profesional	20.257,07	19.432,48	95,93%	824,59
13131	Aporte Patronal Salario 3%	34.093,11	34.091,94	100,00%	1,17
13200	Aporte Patronal Vivienda	22.862,07	22.727,99	99,41%	134,08
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	455.950,00	392.717,90		63.232,10
21000	SERVICIOS BASICOS	66.025,00	44.606,23		21.418,77
21100	Comunicaciones	1.767,00	1.767,00	100,00%	0,00
21200	Energía Eléctrica	31.500,00	26.311,50	83,53%	5.188,50
21300	Agua	6.658,00	1.504,00	22,59%	5.154,00
21400	Servicios Telefónicos	15.600,00	9.702,81	62,20%	5.897,19
21500	Gas Domiciliario	500,00	22,50	4,50%	477,50
21600	Internet y Otros	10.000,00	5.298,42	52,98%	4.701,58
22000	SER. TRANSPORTE Y SEGURO	23.340,00	21.968,00		1.372,00
22110	Pasajes al Interior del Pais	5.480,00	5.480,00	100,00%	0,00
22210	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	17.360,00	16.214,00	93,40%	1.146,00

22500	Seguros	500,00	274,00	54,80%	226,00
24000	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	8.534,00	7.508,00		1.026,00
24120	Mantenimiento y Reparacion de Vehiculo, Maquinaria y Equipos.	8.534,00	7.508,00	87,98%	1.026,00
25000	SERVICIOS PROFESIONALES Y COMERCIALES	358.051,00	318.635,67		39.415,33
25210	Consultoria por Producto	17.000,00	16.080,80	94,59%	919,20
25220	Consultores Individuales de Linea	323.208,00	289.671,87	89,62%	33.536,13
25300	Comisiones y Gastos Bancarios	4.800,00	2.000,00	41,67%	2.800,00
25500	Publicidad	4.766,00	4.736,00	99,37%	30,00
25600	Servicio de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos.	6.839,00	5.397,00	78,92%	1.442,00
26200	Gastos Judiciales	1.438,00	750,00	52,16%	688,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	83.532,00	75.652,10		7.879,90
31000	ALIMENTOS Y PROD. AGROFORESTALES	19.765,00	18.234,00		1.531,00
31110	Refrigerio	17.365,00	17.364,00	99,99%	1,00
31120	Gastos por alimentacion y otros	2.400,00	870,00	36,25%	1.530,00
32000	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	8.800,00	8.800,00		0,00
32100	Papel de Escritorio	8.800,00	8.800,00	100,00%	0,00
33000	TEXTILES Y VESTUARIOS	973,00	945,00		28,00
33100	Hilados, telas, fibras y algodón	425,00	425,00	100,00%	0,00
33300	Prendas de vestir	548,00	520,00	94,89%	28,00
34000	COMBUSTIBLES, PROD. QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y OTROS	25.443,00	22.859,50		2.583,50
34110	Combustible y Lubricantes	12.589,00	12.383,00	98,36%	206,00
34200	Productos Quimicos y Farmaceuticos	12.854,00	10.476,50	81,50%	2.377,50
39000	PRODUCTOS VARIOS	28.551,00	24.813,60		3.737,40
39100	Material de Limpieza	11.151,00	9.284,60	83,26%	1.866,40
39500	Utiles de Escritorio y Oficina	14.650,00	13.964,00	95,32%	686,00
39700	Útiles y materiales eléctricos	750,00	750,00	100,00%	0,00
39990	Otros Materiales y Suministros	2.000,00	815,00	40,75%	1.185,00

40000	ACTIVOS REALES	2.100,00	2.000,00		100,00
43110	Equipo de oficina y muebles	2.100,00	2.000,00	95,24%	100,00
TOTAL GENERAL		2.003.500,00	1.821.777,06	90,93%	181.722,94

4. Administración de Correspondencia

El procedimiento de registro y archivo de documentos se ha establecido cumpliendo con las recomendaciones del Sistema Nacional de Manejo de Documentos Fiscales y Manual de Funciones, apropiado para el resguardo de documentación en las Instituciones Públicas y en el cumplimiento a la disposición que señala que toda correspondencia una vez ingresada, se constituye en propiedad Institucional. Durante la gestión 2020 se recibieron y emitieron correspondencias de distintos índoles administrativos tal como se detalla a continuación en el siguiente cuadro:

CORRESPONDENCIAS CONCEJO MUNICIPAL GESTION 2020

CORRESPONDENCIAS EMITIDAS Y RECIBIDAS		
1-	OFICIOS RECIBIDOS DEL ALCALDE	316
2-	OFICIOS EXPEDIDOS AL ALCALDE	361
3-	OFICIOS RECIBIDOS DE PERSONAS	111
4-	OFICIOS EXPEDIDOS A PERSONAS	124
5-	INVITACIONES	236

2. FACULTAD DELIBERATIVA

2.1. Sesiones Ordinarias

Sesiones Ordinarias Durante el 2do, semestre de la gestión 2020 (Julio a Diciembre), se han realizado **43 Sesiones Ordinarias** y **04 Sesiones Extraordinarias**. El Artículo 63° del Reglamento General del Concejo Municipal dispone que las sesiones serán llevadas a cabo +los días martes y jueves de cada semana y son de carácter público.

SESIONES ORDINARIAS GESTION 2020

Nº	FECHA	LUGAR	OBJETO
1	21/7/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
2	23/7/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
3	28/7/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
4	30/7/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
5	4/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
6	11/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
7	13/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
8	18/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
9	20/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
10	25/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
11	27/8/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
12	1/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
13	3/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
14	8/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
15	10/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
16	15/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
17	17/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
18	22/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
19	29/9/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
20	1/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
21	6/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
22	8/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
23	13/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
24	15/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
25	20/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
26	22/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
27	27/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
28	29/10/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
29	3/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
30	5/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
31	10/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
32	12/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
33	17/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
34	19/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
35	24/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
36	26/11/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
37	1/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
38	3/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
39	8/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
40	10/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria

41	15/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
42	17/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria
43	22/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Ordinaria

SESIONES EXTRAORDINARIAS GESTION 2020

N°	FECHA	LUGAR	OBJETO
1	07/07/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Extraordinaria
2	13/07/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Extraordinaria
3	16/07/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Extraordinaria
4	30/12/2020	Salón de Sesiones del Concejo Municipal	Sesión Extraordinaria

Audiencias Públicas

Las Audiencias Públicas, según lo dispone el Artículo 79° del Reglamento General de Concejo, tienen por objeto atender de forma directa a la ciudadana y ciudadanos, sea de forma individual o colectiva para atender sus solicitudes, necesidades y planteamientos. Durante el 2º semestre de la gestión 2020, se han realizado **04 Audiencias Públicas**. Los asuntos tratados en las Audiencias Públicas se encuentran descritos en el siguiente cuadro que muestra el detalle.

AUDIENCIAS PÚBLICAS LEGISLATURA 2020

NUM. AUDIENCIA	FECHAS	SOLICITANTES	Nº DE CASOS ATENDIDOS	ORGANO LEGISLATIVO
1	13/08/2020	REDICIÓN DE CUENTAS PUBLICAS SEMESTRE II GESTION 2019. REDICIÓN DE CUENTAS PUBLICAS SEMESTRE I GESTION 2020.	2	CONCEJO EN PLENO
2	11/09/2020	SOLICITADA POR LOS PROFESORES RAFAEL VALERIANO, MODESTO DELGADO, LINO CORIA, GLADYS TIÑINI Y LILIAN SUAZNABAR.	1	CONCEJO EN PLENO
3	09/10/2020	SOLICITADA POR LA SUB ALCALDIA DE SAN JUAN COMPO VIBORA DISTRITO N° 13	1	CONCEJO EN PLENO
4	18/12/2020	SOLICITADA POR EL ALCALDE MUNICIPAL SOBRE EL PROYECTO DE URBANIZACION SAN EXPEDITO	1	CONCEJO EN PLENO

1. FACULTAD LEGISLATIVA

La facultad más importante del Concejo Municipal y es esta la razón para la denominación legal del Concejo como Órgano Legislativo Municipal es la legislación, siendo la facultad deliberativa el insume que le permite sancionar leyes y resoluciones municipales, buscando esencialmente el beneficio de la población.

1.1. Leyes Municipales

El sustento legal de la facultad legislativa se encuentra en los artículos 283° de la Constitución Política del Estado, art. 28 numeral 11, de la Carta Orgánica Municipal y Art.25 del Reglamento General de Concejo Municipal. En ejercicio pleno de la facultad legislativa el Concejo Municipal en el segundo semestre ha sancionado **31 leyes de julio a diciembre de 2020**.

El detalle y descripción de cada una de las leyes Municipales sancionadas, se insertan en los siguientes cuadros:

LEYES MUNICIPALES APROBADOS DE (JULIO A DICIEMBRE 2020)

N°	LEY	FECHA PROMULGADA	OBJETO
1	235/2020 LEY MUNICIPAL, DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR LA CRISIS SANITARIA"	08/07/2020	La presente Ley Autonómica Municipal tiene por objeto, OTORGAR UNA DISPENSA PARCIAL SOBRE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS MATERIALES DEL IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES (IMPBI) E IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES (IMPVAT) , correspondientes a la gestión 2019, con la finalidad de establecer una medida tributaria de apoyo solidario a los contribuyentes del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani.
2	236/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE EL NARANJAL	29/07/2020	La presente Ley Municipal tiene por objeto aprobar la DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE EI NARANJAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE YAPACANÍ , Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
3	237/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE LOS POZOS	29/07/2020	Ley Autónoma Municipal tiene por objeto aprobar la DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE LOS POZOS del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
4	238/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE EL CHORE	29/07/2020	La presente Ley municipal tiene por objeto aprobar la DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE EL CHORE del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
5	239/2020 APROBACION DE PLANIMETRIAS DEL MUNICIPIO DE YAPACANI	18/08/2020	La presente Ley Autonómica tiene por objeto, regular el PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO PARA LA APROBACIÓN DE LAS PLANIMETRÍAS MEDIANTE NORMATIVA MUNICIPAL a través del Ejecutivo Municipal, en el marco de la competencia del Ejecutivo Municipal según lo establecido en la Constitución Política del Estado y la Ley 247 Regularización del Derecho Propietario Urbano sobre

			bienes inmuebles urbanos destinados a vivienda.
6	240/2020 LEY MUNICIPAL DE CATASTRO DEL MUNICIPIO DE YAPACANI	18/08/2020	La presente Ley Autonómica tiene por objeto, REGULAR EL SISTEMA DE CATASTRO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE YAPACANÍ , en el marco de la competencia exclusiva municipal y la Ley Marco de Autonomías y Descentralización.
7	241/2020 LEY MUNICIPAL DE PROTECCION Y RESGUARDO PARA AREAS PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS YAPACANI	18/08/2020	La presente Ley municipal tiene por objeto IMPLEMENTAR MECANISMO DE RESGUARDO DE LAS ÁREAS PRODUCTIVAS A FIN GARANTIZAR LA SEGURIDAD ALIMENTARIA , en concordancia con la Constitución Política del Estado, Ley N° 247 de regularización del derecho propietario sobre bienes Inmuebles Urbanos Destinados a viviendas, Ley N° 803, Ley 144, Revolución Productiva Comunitaria Agropecuaria, y Decreto Supremo 1809, Decreto Supremo 2960 de Octubre de 2016, y demás normativa legal vigente.
8	242/2020 DECLARA BIEN DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL "AREA VERDE I"	28/08/2020	Declarase como Bien de Dominio Público Municipal, la superficie total de 1327.70 m2 (Mil Treientos Veintisiete 70/100 metros cuadrados), correspondiente a un terreno, destinado por la planificación urbana como ÁREA VERDE I, UBICADO EN LA ZONA SUR ESTE, DISTRITO MUNICIPAL 11, JUNTA VECINAL BARRIO NUEVO , Manzana N° 99, Lote N° I, del Municipio de Yapacani, de acuerdo a la ubicación, colindancias y coordenadas que se detallan:
9	243/2020 LEY MUNICIPAL QUE DECLARA BIEN DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL "AREA VERDE (ESTACIONAMIENTO)"	28/08/2020	Declárese como Bien de Dominio Público Municipal, la superficie total de 886.57 m2 (Ochocientos Ochenta y Seis 57/100 metros cuadrados), correspondiente a un terreno, destinado por la planificación urbana como ÁREA VERDE (ESTACIONAMIENTO), UBICADO EN LA ZONA SUR ESTE, DISTRITO MUNICIPAL 11, JUNTA VECINAL BARRIO NUEVO , Manzana 98A, Lote N° 17, del Municipio de Yapacani, de acuerdo a la ubicación, colindancias y coordenadas que se detallan:
10	244/2020 LEY MUNICIPAL QUE DECLARA BIEN DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL EL AREA DE VIAS	03/09/2020	Declarase como Bien de Dominio Público Municipal, la superficie total de 40241.09 m2 (Cuarenta Mil Doscientos Cuarenta y uno 09/100 metros cuadrados), correspondiente a un terreno, destinado por la planificación urbana como ÁREA DE VÍAS, UBICADO EN LA ZONA SUR OESTE, DISTRITO MUNICIPAL 11, JUNTA VECINAL HEROÍNAS , Manzana 1, Lote N° 1, del Municipio de Yapacani, de acuerdo a las calles que se detallan:

11	245/2020 LEY TRANSITORIA MUNICIPAL DE "INCENTIVO TRIBUTARIO POR CRISIS SANITARIA - PATENTES DE ACTIVIDADES ECONOMICAS"	04/09/2020	La presente Ley Autonómica Municipal tiene por objeto, otorgar un DESCUENTO SOLIDARIO A LAS PATENTES MUNICIPALES DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, CORRESPONDIENTES A LA GESTIÓN 2019 , con la finalidad de establecer una medida tributaria de apoyo solidario a los contribuyentes, del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní.
12	246/2020 LEY MUNICIPAL QUE DECLARA BIEN DE DOMINIO PÚBLICO MUNICIPAL EL AREA VERDE I	07/09/2020	Declárase como Bien de Dominio Público Municipal, la superficie total de 2410.21 m2 (Dos Mil Cuatrocientos Diez 21/100 metros cuadrados), correspondiente a un terreno, destinado por la planificación urbana como ÁREA VERDE 1, UBICADO EN LA ZONA SUR OESTE, J.V.: 8, DISTRITO MUNICIPAL II, JUNTA VECINAL HEROÍNAS , Manzana 88, Lote N° 27, del Municipio de Yapacaní, de acuerdo a la ubicación, colindancias y coordenadas que se detallan:
13	247/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE 15 DE AGOSTO	15/09/2020	La presente Ley Municipal tiene por objeto aprobar la DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE 15 DE AGOSTO , del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní, Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
14	248/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE CASCABEL	15/09/2020	La presente Ley Municipal tiene por objeto aprobar la DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE CASCABEL , del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní, Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
15	249/2020 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE SAN RAFAEL	15/09/2020	La presente Ley Municipal tiene por objeto aprobar la Delimitación del ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE SAN RAFAEL del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní, Provincia Ichilo del Departamento de Santa Cruz.
16	250/2020 MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	21/09/2020	Modificación Presupuestaria al Presupuesto institucional de la gestión 2020, para nuevo proyecto, RECONSTRUCCION DE UN TRAMO DEL PAVIMENTO A SAN RAFAEL por un monto de Bs. 99.928.92.-
17	251/2020 DECLARATORIA DE SITUACION DE DESASTRE MUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE YAPACANI	28/09/2020	Declárese ZONA DE DESASTRE EN EL MUNICIPIO DE YAPACANÍ, PROVINCIA ICHILO DEL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ por inclemencias climatológicas por el evento adverso de las riadas e inundaciones en el marco de la Ley N° 602 de 14 de noviembre de 2014, de Gestión de Riesgos su Decreto Supremo 2342 y la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización.

18	252/2020 SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	01/10/2020	Se aprueba la MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN 2020 , que consiste en la disminución de la categoría programática " ADQUISICIÓN DE UN CARRO BASURERO COMPACTADOR DE 16 TN. " e incremento del proyecto denominado: ``Recolección de Residuos y Desechos Sólidos".
19	253/2020 LA PRESENTE LEY MUNICIPAL, TIENE POR OBJETO APROBAR EL PLAN OPERATIVO ANUAL POA	06/10/2020	La presente Ley Municipal, tiene por objeto aprobar el PLAN OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO PLURIANUAL INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN 2021-2025 del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani.
20	254/2020 SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	08/10/2020	Se aprueba la Modificación Presupuestaria al Presupuesto institucional de la gestión 2020, para PROYECTOS EDUCATIVOS Y PARA PERFORACION DE POZO EN ITILI ALTO.
21	255/2020 LA PRESENTE LEY MUNICIPAL TIENE POR OBJETO ABROGAR LAS SIGUIENTES LEYES MUNICIPALES	22/10/2020	La presente Ley Municipal tiene por objeto abrogar las siguientes leyes municipales: SE ABROGA LA LEY MUNICIPAL N° 213 que aprueba la Planimetría de la Junta Vecinal Heroínas que tiene promulgada en fecha 03 de febrero de 2020. SE ABROGA LA LEY MUNICIPAL N° 244 que declara bien de dominio público municipal el área de vías ubicado en la zona sur oeste, Distrito municipal 11, de la Junta Vecinal Heroínas, manzana 1, lote N° 1 con una superficie total de 40241.09 M2 SE ABROGA LA LEY MUNICIPAL N° 246 que declara bien de dominio público municipal el terreno ubicado en la zona su oeste, Distrito Municipal 11, junta vecinal Heroínas manzano 88, lote N° 27 con una superficie total de 2410.21 M2.
22	256/2020 SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	28/10/2020	Se aprueba la Modificación Presupuestaria al Presupuesto institucional de la gestión 2020, disponiéndose la INSCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA INCREMENTO DE TECHO PRESUPUESTARIO 2020 CON SALDOS CAJA BANCO de Bs.- 11.036.688,73.-
23	257/2020 PRIORITARIA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	28/10/2020	DECLARAR.-Como PRIORITARIA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA CONCURRENTES CON EL NIVEL CENTRAL DEL ESTADO QUE CUENTAN CON FINANCIAMIENTO EXTERNO.

24	258/2020 MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	28/10/2020	Modificación Presupuestaria al Presupuesto institucional de la gestión 2020, para EJECUCION DE HOMOLOGACION DE LA MANCHA URBANA DE LAS JUNTAS VECINALES LOS POZOS.
25	259/2020 LEY MUNICIPAL DE MODIFICACION A LA LEY N° 235/2020	29/10/2020	Ley municipal de MODIFICACION A LA LEY N° 235/2020 DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR CRISIS SANITARIA DE FECHA 07 DE JULIO DE 2020.
26	260/2020 SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	23/11/2020	Se aprueba la Modificación Presupuestaria al Presupuesto institucional de la gestión 2020, para INCREMENTO DE PRESUPUESTO A SEGURIDAD ALIMENTARIA,
27	261/2020 SE APRUEBA LA ACTUALIZACIÓN DE PLANIMETRÍA DEL ÁREA URBANA DE "PUERTO CHORE"	26/11/2020	Se APRUEBA la actualización de PLANIMETRÍA DEL ÁREA URBANA DE "PUERTO CHORE" , conforme a procedimiento técnico administrativo de la Ley Municipal No. 239 de fecha 18 de agosto de 2020, el mismo se encuentra dentro de la Homologación del Área Urbana del Centro Poblado de Puerto Chore de Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, ubicada geográficamente dentro de Departamento de Santa Cruz, Provincia Ichilo, Municipio de Yapacani,
28	262/2020 SE APRUEBA LA PLANIMETRÍA DEL ÁREA URBANA CAMPO VÍBORA, DISTRITO 13	26/11/2020	Se APRUEBA LA PLANIMETRÍA DEL ÁREA URBANA CAMPO VÍBORA, DISTRITO 13 , Zona Nor-Oeste, misma que se encuentra ubicada geográficamente dentro del Municipio de Yapacani, tercera sección de la provincia Ichilo del departamento de Santa Cruz.
29	263/2020 Se APRUEBA la PLANIMETRIA de Palmar del Norte, distrito 13	27/11/2020	Se APRUEBA la PLANIMETRIA de Palmar del Norte , distrito 13, zona Noroeste, misma que se encuentra ubicada geográficamente dentro del Municipio de Yapacani, tercera sección de la provincia Ichilo del departamento de Santa Cruz.
30	264/2020 Se APRUEBA la URBANIZACIÓN INTEGRACION DEL NORTE III	27/11/2020	Se APRUEBA la URBANIZACIÓN INTEGRACION DEL NORTE 111" , representada por su propietaria a Sra. TOMASA QUISPE LAIME con C.I. N° 3273216 S.C., ubicada geográficamente en el Departamento de Santa Cruz, Provincia Ichilo del Municipio de Yapacani, Zona Noroeste, Distrito XII, J.V. 214, Mza.1, Lote N° 1, con una superficie de 184979.92 Mts2, encontrándose DENTRO DE LA DELIMITACION DEL ÁREA URBANA DE YAPACANI.

31	265/2020 LA PRESENTE LEY TIENE POR OBJETO ESTABLECER LA LEGISLACIÓN DE DESARROLLO DEL RÉGIMEN ELECTORAL	15/12/2020	La presente Ley tiene por objeto establecer la LEGISLACIÓN DE DESARROLLO DEL RÉGIMEN ELECTORAL PARA LA ELECCIÓN DE AUTORIDADES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE YAPACANI.
----	--	------------	--

Resoluciones Municipales

Las resoluciones son notas de gestión administrativa emitida por el concejo municipal. Las resoluciones, son normas de gestión administrativas del concejo municipal y de cumplimiento obligatorio.

En ejercicio pleno de la facultad legislativa el Concejo Municipal en el Segundo Semestre ha sancionado **34 Resoluciones Legislativas Municipales de julio a diciembre de 2020.**

El detalle y descripción de cada una de las Resoluciones Legislativas Municipales sancionadas, se insertan en los siguientes cuadros:

RESOLUCIONES MUNICIPALES DE JULIO A DICIEMBRE 2020

N°	RESOLUCION	SANCIONADA EN FECHA	OBJETO
1	R.M. /14/2019 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANI, HA DETERMINADO CONVOCAR A SESIONES ORDINARIAS	16/07/2020	El Concejo Municipal de Yapacani, ha determinado convocar a Sesiones Ordinarias en merito a su Reglamento General a partir de la fecha ; así mismo ha determinado sujetarse al horario continuo de 8:00 a 13:00 horas., de lunes a viernes, conforme señala el Ministerio de Trabajo según el Comunicado 38/2020 hasta la emisión de una nueva disposición.
2	R.M. 15/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	04/08/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO a los siguientes Servidores Públicos: RESPONSABLE DE RECAUDACIONES: Marcial Mamani Quispe. INTENDENTE MUNICIPAL: Rene Apaza.
3	R.M. 16/2020 APRUEBA EL CONTRATO DE EXPLOTACION DE ARIDOS Y AGREGADOS: (CON LA EMPRESA OBRA TERRA BOLIVIA S.R.L)	11/08/2020	Aprueba el Contrato de explotación de Áridos y Agregados: (GAMY-DMAJ N° 002/2020) de fecha 24 de febrero de 2020, firmado entre el Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, representado por el Alcalde Vicente Flores Terrazas por una parte: y por otra la EMPRESA OBRA TERRA BOLIVIA S.R.L. , para la extracción de áridos y agregados un volumen 205.000 m3 ubicado en el área de Itili las Petas, Municipio Yapacani.
4	R.M. 17/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	25/08/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO al Alcalde Municipal de Yapacani Sr. Vicente Flores Terrazas.
5	R.M. 18/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	27/08/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO al Director Municipal de Salud del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani Dr. Armando Choque Polo
6	R.M. 19/2020 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANI, HA DETERMINADO SUJETARSE AL HORARIO CONTINUO DE TRABAJO	01/09/2020	El Concejo Municipal de Yapacani, ha determinado sujetarse al horario continuo de trabajo que señala el Ministerio de Trabajo según Comunicado N° 49/2020 de fecha 31 de agosto de 2020, en concordancia con la Gobernación Departamental de Santa Cruz según el Decreto Departamental N° 315 de fecha 30 de agosto de 2020 que es de 8 horas continuas presenciales de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes desde el 01 de septiembre al 30 de septiembre de 2020.

7	R.M. 20/2020 APRUEBA SOLICITAR INFORME ORAL	01/09/2020	Aprueba solicitar INFORME ORAL a los siguientes Servidores Públicos: RESPONSABLE DE RECAUDACIONES: Marcial Mamani Quispe. INTENDENTE MUNICIPAL: Rene Apaza Bacarreza
8	R.M. 21/2020 APROBAR L AUTORIZADO, Y FACULTADO PARA GESTIONAR SU REGISTRO Y HABILITAR DE SU FIRMA	01/09/2020	Aprobar la Designación de la Concejala Marilyn Elva Machaca Moya, la misma que está autorizado, y facultado para gestionar su registro y habilitar de su firma y el manejo de recursos económicos de la cuenta corriente fiscal ante la entidad financiera Banco Unión de la Cuenta Única Municipal del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní.
9	R.M. 22/2020 APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	08/09/2020	Aprueba solicitar INFORME ESCRITO al Director Municipal de Salud del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani Dr. Armando Choque Polo. Sobre el niño Wander Pocota Claros de El chore.
10	R.M. 23/2020 APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	08/09/2020	Aprueba solicitar INFORME ESCRITO al Director Municipal de Salud del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani Dr. Armando Choque Polo sobre que personal médico forman parte de las planillas de pago actualizadas de los Hospitales 1er y 2do Nivel.
11	R.M. 24/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción al Prof. RAFAEL VALERIANO TARQUI , fundador de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacani, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
12	R.M. 25/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción al Prof. MODESTO DELGADO CHOQUE HUANCA , fundador de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacani, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
13	R.M. 26/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Confiere la presente distinción a la Prof. LILIAN SILVIA SUAZNABAR VASQUEZ , fundador de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacaní, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
14	R.M. 27/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción a la Prof. GLADYS TIÑINI TICONA , fundadora de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacaní, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
15	R.M. 28/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción al Prof. LINO CORIA ZARATE , fundador de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacaní, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
16	R.M. 29/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción al Prof. PORFIRIO TARQUI APAZA , fundador de la Unidad Educativa Pedro

			Domingo Murillo del Municipio de Yapacaní, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
17	R.M. 30/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción a la Prof. TRINIDAD RIVAS PRADO , fundadora de la Unidad Educativa Pedro Domingo Murillo del Municipio de Yapacaní, por su aporte en el desarrollo a la educación, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio.
18	R.M. 31/2020 SE CONFIERE LA PRESENTE DISTINCIÓN	15/09/2020	Se confiere la presente distinción en sus BODAS DE PLATA a la UNIDAD EDUCATIVA PEDRO DOMINGO MURILLO , por su aporte en el desarrollo a la educación durante 25 años, logrando formar ciudadanos de bien para este Municipio
19	R.M. 32/2020 APRUEBA SOLICITAR INFORME ORAL	15/09/2020	aprueba solicitar INFORME ORAL para el Alcalde Municipal de Yapacani Sr. Vicente Flores Terrazas
20	R.M. 33/2020 LA PRESENTE RESOLUCIÓN TIENE POR OBJETO APROBAR EN SU INTEGRIDAD EL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAM Y LA FUNDACIÓN LEVÁNTATE MUJER	22/09/2020	La presente Resolución tiene por Objeto Aprobar en su integridad el CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE YAPACANÍ y la Fundación Levántate Mujer regional EPUA KUÑATAI representada por la Sra. María Ximena Barnentos Chávez como Gerente General de la Fundación. Siendo el objeto del convenio establecer las bases de cooperación entre las instituciones firmantes para la ejecución del proyecto "Empoderm a la sociedad Civil para prevenir la Trata de Personas con fines de Explotación Sexual en Yapacaní Bolivia.
21	R.M. 34/2020 SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE GASTOS, LA ESCALA SALARIAL Y EL ORGANIGRAMA	01/10/2020	Se aprueba el Presupuesto de Gastos, la Escala Salarial y el Organigrama correspondiente al Concejo Municipal de Yapacani. 2021 y disposición conexas.
22	R.M. 35/2020 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANÍ HA DETERMINADO LA OBLIGACIÓN DE CONTAR CON UNA DISPOSICIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL.	06/10/2020	El Concejo Municipal de Yapacaní ha determinado que el Ejecutivo Municipal tiene la obligación de contar con una DISPOSICIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL. QUE PERMITA REALIZAR POLÍTICAS DE IMPACTO EN EL CONTROL Y CUMPLIMIENTO DE CONTAR CON LAS LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA TODAS LAS PERSONAS QUE SE DEDICAN A LA ACTIVIDAD COMERCIAL EN EL MUNICIPIO DE YAPACANÍ
23	R.M. 36/2020 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANÍ HA DETERMINADO QUE EL EJECUTIVO MUNICIPAL, DEBA CUMPLIR LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES.	13/10/2020	El Concejo Municipal de Yapacaní ha determinado que el Ejecutivo Municipal, deba cumplir las siguientes recomendaciones en el área de Salud: Desde la administración de salud se debe realizar los ajustes correspondientes al cálculo del bono de antigüedad. <ul style="list-style-type: none"> • Tomar muy en cuenta que para acceder al bono de antigüedad el interesado primero debe realizar su trámite ante el CAS. • También se sugiere al Ejecutivo Municipal, se adquieran toldos para las diferentes ferias que realizan para evitar

			<p>erogar gastos cada año por alquiler.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda al Ejecutivo Municipal contratar un técnico, para llevar adelante el armado de carpetas de los seguros de la Caja Nacional de Salud (CNS) y el Seguro social Universitario (SSU).
24	<p>R.M. 37/2020 EL OBJETO DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN LEGISLATIVA, ES APROBAR EL CONTRATO DE COMODATO</p>	15/10/2020	<p>El objeto de la presente Resolución Legislativa, es aprobar el CONTRATO DE COMODATO suscrito por el G.A.M.Y. Y LA ASOCIACIÓN DE PERSONAS DE LA TERCERA EDAD "ASO.P.T.E.YA." cuyo objetivo es entregar el terreno de propiedad del Gobierno Municipal de Yapacani, ubicado en la Urbanización San Francisco manzana N° 12 (área de equipamiento), lote N° 1 zona Noreste, de superficie restante de 8829,00 m2.</p>
25	<p>R.M. 38/2020 SE APRUEBA LA REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL</p>	22/10/2020	<p>Se aprueba la REESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL, TOMANDO ÉNFASIS EN EL USO EFICAZ, EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y LA DISMINUCIÓN DE RECURSOS EN EL POA PARA GESTIÓN 2020 y reestructuración institucional.</p>
26	<p>R.M. 39/2020 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANÍ HA DETERMINADO QUE EL EJECUTIVO MUNICIPAL, DEBA CUMPLIR LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES PARA EL ÁREA DE SALUD</p>	22/10/2020	<p>El Concejo Municipal de Yapacani ha determinado que el Ejecutivo Municipal, deba cumplir las siguientes recomendaciones para el área de Salud, en el proceso de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para la contratación del profesional al cargo donde el personal fue llamado la atención, debe contratarse un profesional correspondiente a FARMACIA en especial con grado de Licenciatura, no una enfermera.
27	<p>R.M. 40/2020 EI CONCEJO MUNICIPAL DE YAPACANÍ HA DETERMINADO QUE EL EJECUTIVO MUNICIPAL, DEBA CUMPLIR LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES PARA EL ÁREA DE SALUD</p>	22/10/2020	<p>El Concejo Municipal de Yapacani ha determinado que el Ejecutivo Municipal, deba cumplir las siguientes RECOMENDACIONES PARA EL ÁREA DE SALUD, gastos realizados en atención de emergencia del COVID-</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda al Ejecutivo Municipal a través de la Unidad de Activos Fijos, registrar los equipos adquiridos en el Sistema de información de Activos Fijos (SIAF), • Se recomienda al Ejecutivo Municipal, llevar adelante una Auditoria Especial a las aperturas programáticas; 20 00000 49 Refacción y Equipamiento para sala de aislamiento; • Se recomienda al Concejo Municipal, solicitar un informe, sobre los saldos de los recursos no ejecutados del COVID 19. • Recomendar al Ejecutivo Municipal, se haga el mantenimiento y reparación de los dos monitores.
28	<p>R.M. 41/2020 SE APRUEBA EL CONTRATO DE EXPLOTACIÓN DE ÁRIDOS Y AGREGADOS</p>	22/10/2020	<p>Se aprueba el Contrato de explotación de Áridos y Agregados: (GAMY-DMAJ N° 003/2020) de fecha 18 de febrero de 2020, firmado entre el GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE YAPACANÍ, Y LA EMPRESA UNIPERSONAL FLINSTONES SERVICE, para la extracción de áridos y agregados un volumen 80.000 m3 ubicado en el área del Rio Ichilo colindante a las Comunidades de Chorolque y San Luis, Municipio Yapacani.</p>

29	R.M. 42/2020 CUMPLIR LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES EN EL ÁREA DE SALUD	05/11/2020	El Concejo Municipal de Yapacaní ha determinado que el Ejecutivo Municipal, deba cumplir las siguientes: El Ejecutivo Municipal, debe gestionar Ítems del Gobierno Nacional y Departamental para nuestros Hospitales.
30	R.M. 43/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	05/11/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO al Alcalde del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani. Tec. Vicente Flores Terrazas.
31	R.M. 44/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	12/11/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO A la DIRECTORA MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacaní Arq. Rosalía Céspedes Mercado.
32	R.M. 45/2020 APRUEBA SOLICITAR INFORME ORAL	08/12/2020	Aprueba solicitar INFORME ORAL Para el Alcalde Municipal de Yapacaní Sr. Vicente Flores Terrazas. Se establece la fecha 22 de diciembre de 2020 a hrs.11:00 a.m.
33	R.M. 46/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	17/12/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO , a RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE ÁRIDOS Y AGREGADOS ing. Silvana Calderón Soto y a la Directora Municipal de Medio Ambiente M. Sc, Gladis Huanca Huarachi
34	R.M. 47/2020 SE APRUEBA SOLICITAR INFORME ESCRITO	17/12/2020	Se aprueba solicitar INFORME ESCRITO al ALCALDE MUNICIPAL DE YAPACANI Sr. Vicente Flores Terrazas. Aprobación del Contrato administrativo de explotación de áridos y agregados suscrito entre la Empresa Unipersonal SERVICIO DE TRANSPORTE WILSCAN y GAMY

2. PETICIONES DE INFORMES

Durante el 2do semestre de la gestión 2020, las distintas comisiones del Concejo Municipal han solicitado de (julio a diciembre 2020) un total de **43 Peticiones de informe escrito al Ejecutivo Municipal**, según el detalle que se muestra a continuación que contiene la descripción de cada una de las peticiones.

N°	FECHA	NUMERO DE OFICIO	SOLICITANTE	REFERENCIA
1	27 de julio del 2020	203/2020	Concejo en Pleno	Remitir la lista del Personal de Hemodiálisis del Hospital de 2do. Nivel, Defensoría de la Niñez y Adolescencia y del Servicio Legal Integral Municipal, adjuntando sus contratos de Prestación de Servicio.
2	27 de julio del 2020	204/2020	Concejo en Pleno	Solicita que a través de la Dirección Municipal correspondiente, remitir informe detallado con respecto a los casos de violencia intrafamiliar a mujeres y menores de edad, suscitados en nuestra jurisdicción desde el mes de marzo del 2020.
3	27 de julio del 2020	205/2020	Concejo en Pleno	Remitir un informe sobre los ambientes que fueron entregados a la Policía Boliviana, ubicado en el barrio 14 de septiembre de nuestro Municipio, adjuntando el contrato firmado.
4	04 de agosto del 2020	226/2020	Concejo en Pleno	Solicitamos que a través de la Dirección Municipal de Salud remitir informe sobre los tres últimos ítems, especificando las características de cada uno, en caso de haber sido ya designado detallar los parámetros de la elección, nombre completo y su memorándum.
5	04 de agosto del 2020	227/2020	Concejo en Pleno	Solicitamos que a través de la Dirección Municipal de Salud remitir las planillas actualizadas del personal de los Hospitales de 1er., 2do. Nivel y Centros de Salud Sectores, señalando cuantos son personales con ítems, contratos y otros, además indicar con cuantos especialistas cuentan.
6	04 de agosto del 2020	228/2020	Concejo en Pleno	A través de la dirección que corresponde, reprogramar nuevamente la inspección a beneficiarios del proyecto de reforestación de los Ríos Yapacani e Ichilo, la cual en una primera instancia estaba programada para fecha 18 de marzo del 2020.
7	04 de agosto del 2020	229/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, un informe sobre los tractores agrícolas que fueron entregados al Municipio, indicando cuantos productores se beneficiaron y cuantas hectáreas se trabajó con las maquinarias, adjuntado un informe completo de los ingresos por campaña de la gestión 2019-2020.
8	18 de Agosto del 2020	268/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe a través de la Dirección Municipal de Salud sobre la atención medica al Niño de 8 meses Wander Pocota Claros en el Centro de Salud de El Chore, correspondiente al Distrito N°4 San Isidro, quien fue atendido por la Dra. Zenteno y la entrega de Medicamentos de Farmacia por la Lic. Merly Rojas, ocasionando al Menor de Edad una Neumonía e Intoxicación.
9	18 de Agosto del 2020	269/2020	Concejo en Pleno	Remitir una copia de todo el Proceso de Contratación, incluido el Contrato de la Encargada de Farmacia del Centro de Salud "El Chore".

10	18 de Agosto del 2020	270/2020	Concejo en Pleno	A través de la unidad que corresponda remitir informe sobre el funcionamiento de karaokes, bares y cantinas, indicando si existe orden o en que se están basando algunos locales para la atención, en caso de haber notificado, adjuntar copia del mismo.
11	21 de Agosto del 2020	272/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe sobre la compra de la movilidad para la Dirección Municipal de Ordenamiento Territorial, adjuntando la documentación respectiva.
12	27 de Agosto del 2020	291/2020	Concejo en Pleno	Remitir por la Dirección que corresponde informe sobre la atención al paciente Carmelo Barba Navarro, realizada en fecha 21 de agosto del presente año, adjuntado copia del mismo.
13	27 de Agosto del 2020	292/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de sus unidades pertinentes informe sobre las empresas Soria y Eliseo, indicando si cuentan con el contrato respectivo para la explotación de áridos y agregados para la gestión 2019-2020, adjuntando copia del mismo o boletas de pago. En caso de que no tengan contrato, informar de qué forma se encuentran realizando la explotación de dicho material.
14	01 de Septiembre del 2020	294/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la dirección que corresponda, informe y estadísticas de los casos de violación y violencia familiar suscitados en la Jurisdicción de Yapacani, desde la gestión 2019 a la presente fecha.
15	03 de Septiembre del 2020	306/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, informe sobre el estado actual de la camioneta Blanca con placa N° 2866-DYI que está a cargo de la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, adjuntando el Contrato de Prestación de Servicio de su chofer.
16	03 de Septiembre del 2020	307/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe respecto a las entregas que se han realizado al Comando Policial de Yapacani, en temas de compras de bioseguridad, equipamiento y otros, adjuntando documentación de respaldo, como ser facturas, recibos y anexos.
17	15 de Septiembre del 2020	338/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe indicando como ha adquirido el Derecho Propietario los vecinos del Manzano 86 lotes N°3, N°4, N°9, N°9-A, N°10 y 5-B, correspondiente al Barrio Heroínas, sector pasillo, prolongación calle Cronembold.
18	15 de Septiembre del 2020	339/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe sobre el área de protección del Arroyo en la zona del Barrio Heroínas, correspondiente al colindante sobre la superficie de sus terrenos, antes de la aprobación de la planimetría del Barrio mencionado.
19	17 de Septiembre del 2020	346/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la dirección que corresponda, el programa de trabajo del fin de Semana de la Defensoría de la Niñez y Adolescencia.
20	17 de Septiembre del 2020	347/2020	Concejo en Pleno	Remitir el informe, Decreto Edil o normativa, que indique que se está brindando todas las condiciones para la apertura de la Feria de los días jueves, ya que anteriormente ha sido observada y dicha feria ya fue reaperturada y viene atendiendo a la población hace dos jueves atrás, sin embargo, la comisión de mercado del Concejo Municipal señalo, que para la reapertura de la feria de los jueves tenían que iniciarse previas reuniones, a objeto de acordar las condiciones de seguridad para evitar la propagación del COVID 19.

21	17 de Septiembre del 2020	348/2020	Concejo en Pleno	Remitir por la Dirección que corresponda, informe sobre las gestiones realizadas ante instancias competentes, para la actualización del B-SISA de todos los vehículos y motorizados de nuestro Municipio de Yapacani.
22	17 de Septiembre del 2020	349/2020	Concejo en Pleno	Remitir a la brevedad posible a través de la Dirección de Tráfico y Transporte, el Cronograma de Trabajo que realiza la Maquinaria para el Mejoramiento de calles del Área Urbana y Caminos en todo el Municipio de Yapacani.
23	17 de Septiembre del 2020	350/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe sobre el Cronograma de Trabajo para el Control del Transporte Público de Cumplimiento de Rutas, condiciones para el servicio del Transporte Público con registro de intuitivo, viñetas y otros, desde el mes de enero a la presente fecha, indicando cantidad y en detalle de vehículos engrampados, control y detalle de moto taxi y vehículos, que prestaron servicio público sin autorización municipal y el control de planillas de pasajeros que van a la ciudad de Santa Cruz desde Yapacani.
24	29 de Septiembre del 2020	365/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad que corresponda, informe detallado sobre la adquisición de una motocicleta y un equipo de Computación para la Defensoría de San Germán, señalando si estos ya fueron entregados adjuntado la documentación respectiva.
25	01 de Octubre del 2020	369/2020	Concejo en Pleno	Remitir mediante la dirección o unidad que corresponda, Informe el Plan de Trabajo de la Intendencia Municipal, para evitar la proliferación de comerciantes asentados en calles y avenidas, especialmente en los días sábados y domingos.
26	06 de Octubre del 2020	388/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, informe sobre el estado actual de la camioneta Blanca con placa N° 2866-DYI que está a cargo de la Máxima Autoridad Ejecutiva Municipal, adjuntando el Contrato de Prestación de Servicio de su chofer.
27	06 de Octubre del 2020	389/2020	Concejo en Pleno	Remitir mediante la dirección o unidad que corresponda, informe sobre el traspaso presupuestario POA 2019 de Mejoramiento de la Plaza 1ro. De mayo a Refacción de Aulas para Laboratorio de Unidades Educativas, siendo que ha sido aprobado el traspaso presupuestario mediante Ley Municipal, pero a la fecha no ha llegado informe sobre la ejecución del Proyecto que ha sido beneficiado.
28	06 de Octubre del 2020	390/2020	Concejo en Pleno	Remitir mediante la dirección o unidad que corresponda, la Reglamentación de la Ley Municipal N° 90 de Tráfico y Transporte del Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, así mismo, informe sobre el cumplimiento de los artículos 11 y 24, inciso a) de la mencionada normativa; en vista que se tiene solicitud referente a estos artículos de parte del transporte sector moto taxi de nuestro Municipio.

29	13 de Octubre del 2020	402/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe por menores sobre los procesos coactivos fiscal que sigue el Gobierno Autónomo Municipal de Yapacani, en contra de ex servidores públicos y actuales, desde el año 2000 hasta el 2020, relacionados con fondos en avance, sobre precio en Ejecución de Obras, Robo de Dinero, multas por Resoluciones de Contratos de Obras, por Proceso Sumario Administrativo, Auditoria Especiales, indicando nombres y apellido más el número de caso.
30	15 de Octubre del 2020	412/2020	Concejo en Pleno	Remitir a la brevedad posible, todos los Proyectos con Contrataciones Menores, Contrataciones Directas y otros, que han sido ejecutados y los que actualmente se encuentran en ejecución, a objeto de poder realizar la fiscalización respectiva.
31	20 de Octubre del 2020	420/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe indicando la modalidad de cobro, que se ha realizado a las empresas atrasadas en la ejecución de Construcción de los Sistemas de Agua Potable FPS.
32	17 de Noviembre del 2020	462/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, los nombres de los 9 profesionales en salud que están reemplazando a los 9 Médicos de la Brigada Cubana.
33	17 de Noviembre del 2020	463/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, informe sobre los 3 ítems de salud designado a través de AMDECRUZ, señalando los nombres y apellidos de los profesionales que han designado.
34	17 de Noviembre del 2020	464/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Dirección que corresponda, informe detallado y con documentación respaldatoria, sobre la reasignación de recursos del IDH, ante el COVID 19 de Bs. 3.814.896,93.-, que deben ser destinados a los siguientes fines: 1. Cincuenta por ciento (50%), para actividades de prevención, atención y contención del Coronavirus, equipamiento de hospitales y compra de pruebas rápidas 2. Veinticinco por ciento (25%) a la provisión de alimentos para la población y programas de seguridad alimentaria 3. Veinticinco por ciento (25%), al fortalecimiento de la producción local afectada por la cuarentena y por la paralización de actividades para disminuir la expansión de la pandemia.
35	26 de Noviembre del 2020	482/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Intendencia Municipal, El Plan Municipal de Control del Comercio, para encarar las Fiestas de fin de año.
36	26 de Noviembre del 2020	483/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad que corresponda la Normativa Municipal para el Manejo del Bus Escolar.
37	01 de Diciembre del 2020	490/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través del nuevo Intendente Municipal, el Plan de Trabajo referente a: La feria de los domingos, ubicado en la Circunvalación del Barrio Heroínas. Los espacios de libre circulación del consumidor, en los alrededores de los tres mercados, los cuales se encuentran ocupados por los mismos Comerciantes.
38	08 de Diciembre del 2020	507/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través del área correspondiente, fotocopia de toda la carpeta de los CUCE 20-1712, 1086193 -1-1 y CUCE 20-1712-00-1086468-2-1.

39	10 de Diciembre del 2020	512/2020	Concejo en Pleno	Remitir informe con respecto al Proceso sobre el Caso del Robo de Dinero, suscitado dentro de la Alcaldía Municipal de Yapacani, en la gestión 2018.
40	15 de Diciembre del 2020	516/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad correspondiente, informe detallado si existe la autorización provisional, a los dueños de los juegos recreativos navideños, los cuales se encuentran asentados sobre las calles de la Plaza 1ro. de Mayo, adjuntado la lista de pagos realizados al Municipio.
41	15 de Diciembre del 2020	517/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad correspondiente, los Contratos de Explotación de Áridos y Agregados, de las Empresas DANAHI S.R., OBRA TERRA BOLIVIA S.R.L. y FLISTONES SERVICE, que tienen contratos aprobados por el Concejo Municipal, así mismo debe indicar si estas tres empresas han cumplido con toda la documentación exigidas en sus contratos como ser: Anticipo de Pago 10%, Planillas de Pago, Licencia Ambiental y otros.
42	15 de Diciembre del 2020	518/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad correspondiente, informe porque existe un contrato firmado en fecha 18 de febrero del 2020, entre la empresa FLISTONES SERVICE y el Ejecutivo Municipal, para la extracción de Áridos y Agregados, siendo que el Concejo Municipal aprobó la Resolución en fecha 22 de octubre del 2020. Así también, indique porque no existe el Contrato firmado con fecha posterior a la aprobación por el Concejo Municipal.
43	15 de Diciembre del 2020	519/2020	Concejo en Pleno	Remitir a través de la Unidad correspondiente, informe adjuntado la licencia ambiental, de todas las empresas que tiene contrato firmado para la explotación de áridos y agregados en el Municipio de Yapacani, desde la gestión 2015 a la presente fecha.

3. FACULTAD FISCALIZADORA

3.1. Fiscalización de obras con Recursos del Presupuesto Gestión 2020,
Durante el segundo Semestre se han fiscalizados las siguientes obras,
que fueron ejecutado con presupuesto 2020.

EJECUCIÓN DE OBRAS - POA 2020**FISCALIZACION DE OBRA**

Proyecto: “DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO EL CHORE”.

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 50.000.-

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 50.000

**RESULTADOS DE LA FISCALIZACION**

SE REALIZO 3 FISCALIZACIONES

EL PROYECTO DE DELIMITACION SE ENCUENTRA
CONCLUIDO, CON LA RESPECTIVA LEY DE
APROBACION



FISCALIZACION DE OBRA

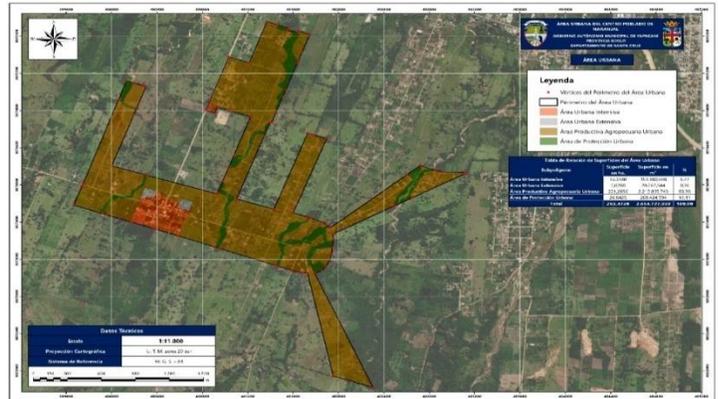
Proyecto: DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO “NARANJAL”.

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 25.000
INCREMENTO: 0,00
TOTAL PRES: 25.000.-

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

SE REALIZO 3 FISCALIZACIONES
 EL PROYECTO DE DELIMITACION SE ENCUENTRA CONCLUIDO, CON LA RESPECTIVA LEY DE APROBACION



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO EL “LOS POSOS”

PRESUPUESTO DE LA OBRA:



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

SE REALIZO 2 FISCALIZACIONES
 EL PROYECTO DE DELIMITACION SE ENCUENTRA CONCLUIDO, CON LA RESPECTIVA LEY DE APROBACION



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: INSPECCION PARA CONTRATO DE PRESTAMO DE USO O COMODATO EL AREA DE EQUIPAMIENTO SAN FRANCISCO

PRESUPUESTO DE LA OBRA



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- SE REALIZO LA INSPECCION PARA CEDE EN COMODATO ASO.P.T.E.YA ASOCIACION DE PERSONAS DE LA TERCERA EDAD DE YAPCANI



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE UN BIEN INMUEBLE DE DOMINIO DEL G.A.M.Y.

Ubicación: Junta Vecinal

Barrio Nuevo

Manzana: 98 A

Lote: 17

Superficie Según Mensura:

886.57 m2

Uso de Suelo: ÁREA VERDE
ESTACIONAMIENTO

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSOLIDACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO DE UN BIEN INMUEBLE.

Ubicación: Junta Vecinal

Heroínas.

Manzana: N°1

Lote: N°1

Superficie Según Mensura:

40241.09 m2

Uso de Suelo: ÁREA DE VIAS.



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- SE REALIZÓ 2 FISCALIZACIONES



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN MODULO EDUCATIVO 12 DE OCTUBRE.

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 1.565.510,00 Bs.

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 1.565.510, 00 Bs.

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- SE REALIZO 2 FISCALIZACIONES.
- A LA FECHA DE 16 DE SEPTIEMBRE TIENE UN AVANCE DE 90% LA EJECUCION DEL PROYECTO



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN MODULO UNIDAD EDUCATIVA BOLÍVAR KM 9

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 1.509.257,64 Bs.

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 1.509.257,64 Bs

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- SE REALIZO 2 FISCALIZACIONES.
- A LA FECHA DE 16 DE SEPTIEMBRE TIENE UN AVANCE DE 80% LA EJECUCION DEL PROYECTO



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN DE PUENTE VEHICULAR CENTRAL PUERTO GREYER (YAPACANÍ)

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 792.896,36

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 792.896,36

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- LA OBRA TIENE UN AVANCE FICICO DEL50.76%
- LA BRA SE ENCUENTRA FUERA DE PLAZO.
- SE SOLICITO INFORME AL SUPERVISOR DE OBRA.



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN DE PUENTE VEHICULAR SINDICATO 18 DE NOVIEMBRE
CENTRAL PUERTO AVAROA (YAPACANÍ)

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 1.287.639.-

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 1.287.639.-



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- ❑ LA OBRA TIENE UN AVANCE DEL 80,07%
- ❑ LA OBRA ESTA FUERA DE PLAZO DEL CONTRATO
- ❑ SE SOLICITO INFORME AL EJECUTIVO MUNICIPAL, PLANILLAS DE AVANCE Y LA MODIFICACION AL CONTRATO.



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN DE PUENTE CENTRAL CHALLAVITO SINDICATO 16 DE JULIO

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 775.826,42

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 775.826,42



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- ❑ LA OBRA SE ENCUENTRA CONCLUIDA.
- ❑ SE RECOMIENDA AL EJECUTIVO MUNICIPAL LA CONTRUCCION DE DEFENSIVOS CON GAVIONES PARA LA ESTABILIDAD DEL PUENTE.



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN PUENTE EN RIO VÍBORA CENTRAL NORTE ICHILO

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 0.00
INCREMENTO: 0,00
TOTAL PRES: 0.00

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- ▣ AI 19 DE DICIEMBRE 2020, LA OBRA SE ENCUENTRA CON UN AVANCE DEL 18%.
- ▣ SE SOLICITO AL EJECUTIVO MUNICIPAL LA REMISION DE LA RESOLUCION DEL CONTRATO.



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN DE ALCANTARILLAS CAJÓN CENTRAL NORTE ICHILO

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 1.129.597,57 Bs.
INCREMENTO: 0,00
TOTAL PRES: 1.129.597,57 Bs.

RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- ▣ LA OBRA A LA FECHA SE ENCUENTRAN INCONCLUSAS.



FISCALIZACION DE OBRA

Proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL PATUJÚ - YAPACANÍ

PRESUPUESTO DE LA

OBRA: INICIAL: 32,086.639.

-

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 32,086.639. -



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- AL 18 DE DICIEMBRE 2020, LA OBRA TIENE UN AVANCE DEL 78,29%.



FISCALIZACION DE OBRA

CONSTRUCCIÓN DE ENLOCETADO DE CALLES DEL DISTRITO II Proyecto:

PRESUPUESTO DE LA OBRA:

INICIAL: 1.978.395,34 Bs.

INCREMENTO: 0,00

TOTAL PRES: 1.978.395,34 Bs.



RESULTADOS DE LA FISCALIZACION

- LA OBRA A LA FECHA TIENE UN AVANCE DEL 90%
- SE ENCUENTRA EN EJECUCION CONFORME AL PROYECTO.

